Kosów Lacki, dn…………………………

……………………………………………...............

 (imię i nazwisko podatnika)

……………………………………………………...

……………………………………………………...

 (adres zamieszkania)

…………………………………………………….

 PESEL

**Urząd Miasta i Gminy Kosów Lacki**

**ul. Kolejowa 2**

**08-330 Kosów Lacki**

**WNIOSEK**

 Proszę o wydanie zaświadczenia o:

* wielkości gospodarstwa rolnego
* powierzchni użytków rolnych
* powierzchni przeliczeniowej użytków rolnych

Zaświadczenie jest niezbędne celem przedłożenia w

…………………………………………………………………………………………………

(wskazać miejsce- instytucję przedłożenia)

Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych

……………………………………………………

(data i podpis)

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z realizacją postanowień Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informujemy że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kosów Lacki reprezentowana przez Burmistrza Miasta
i Gminy Kosów Lacki, ul. Kolejowa 2, 08-330 Kosów Lacki, tel. 25 787 91 05, e-mail: samorzad@kosowlacki.pl Inspektor Ochrony Danych (IOD) jest dostępny pod adresem e-mail: inspektor.rodo@naticom.pl Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 306a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO) w celu wydania zaświadczenia. Administrator może powierzyć Pani/Pana dane innym instytucjom/podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane umowy powierzenia danych. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Gminę Kosów Lacki będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu, dla jakiego zostały zebrane, a po jego upływie przez okres wskazany przepisami prawa, w szczególności przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do danych osobowych; prawo sprostowania; prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przetwarzanie danych osobowych u Administratora Danych oraz podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wydania zaświadczenia. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.