

## Ogłoszenie o naborze

# Ogłoszenie o naborze

Gmina

18.05.2024



## OGŁOSZENIE

**Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki o naborze na wolne stanowisko pracy na stanowisko**

## **pracownik gospodarczy**

**(na zastępstwo)**

**Nazwa i adres jednostki: Urząd Miasta i Gminy Kosów Lacki, ul. Kościelna 20, 08-330 Kosów Lacki**

**Określenie stanowiska: pracownik gospodarczy**

### **1. Wymagania niezbędne:**

1. Obywatelstwo polskie lub państwa członkowskiego UE lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysuguje prawo zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
4. wykształcenie podstawowe, preferowane osoby z wykształceniem zawodowym,
5. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku pracownik gospodarczy/kierowca.
6. Prawo jazdy kat. B (uprawnienia do kierowania ciągnikiem z przyczepą).

## **2. Wymagania dodatkowe:**

Umiejętność obsługi sprzętu mechanicznego (kosiarka, podkaszarka, wiertarka itd.).  
Samodzielność, zaangażowanie w pracę, odpowiedzialność, systematyczność, sumienność, umiejętność pracy w zespole

## **3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

1. Wykonywanie prac porządkowych na terenie miasta i obiektach należących do Gminy,
2. W okresie wiosenno-jesiennym wykonywanie prac związanych z utrzymaniem zieleni na terenie miasta,  
w tym obsługa m.in. kosiarki pilarki, podkaszarki,
3. Kierowanie ciągnikiem z przyczepą,
4. W okresie zimowym odśnieżanie oraz posypywanie solą z piaskiem ulic należących do Gminy i innych miejsc wskazanych przez przełożonych,
5. Obcinanie i malowanie drzew, oflagowanie ulic na okres świąt i uroczystości,
6. Montaż i demontaż znaków drogowych, małej architektury, drobne prace remontowe na drogach gminnych (łatanie dziur, malowanie oznakowania),
7. wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych.
8. Dbanie o powierzone mienie

## **4. Wymagane dokumenty:**

- a. życiorys (CV);
- b. list motywacyjny ;
- c. oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych, niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i posiadanie zdolności do czynności prawnych;
- d. kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- e. oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiający zatrudnienie na stanowisku pracy,
- f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb rekrutacji.

## **5. Warunki pracy:**

- a. Wymiar czasu pracy: pełny etat.
- b. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na zastępstwo, w pełnym wymiarze czasu pracy.
- c. Praca w terenie.

## **6. Termin i miejsce składania dokumentów**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należą składać w zamkniętych kopertach osobiście w Urzędzie Miasta

i Gminy Kosów Lacki, ul. Kościelna 20,08-330 Kosów Lacki lub pocztą na adres urzędu z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko - pracownik gospodarczy**” w terminie do dnia **28.05.2024r**. Wymagane dokumenty aplikacyjne: szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokonanego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą:

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)”.*

Aplikacje, które wpłynęły do Urzędu po wyżej określonym terminie lub będą niekompletne- nie będą rozpatrywane.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu 25 787 91 05.

## **7. Dodatkowe informacje:**

a) o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie lub poprzez e-mail.

b) dokumenty aplikacyjne, które nie zostaną przez kandydata odebrane po upływie trzech miesięcy od dnia zakończenia procedury rekrutacji protokolarnie będą zniszczone.

## **6. KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE ( ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L 119.1. z 04.05.2016 informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kosów Lacki reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kosów Lacki ul. Kościelna 20 , 08-330 Kosów Lacki tel. 25 78 79 105. E-mail: samorzad@kosowlacki[dot]pl () lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który jest dostępny pod adresem e-mail:inspektor[dot]rodo@naticom[dot]pl.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji, na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych oraz na podstawie art. 9 RODO w przypadku danych dotyczących zdrowia.
4. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane b?d? przez okres trzech miesi?cy od zako?czenia przyjmowania dokumentów.
6. W zwi?zku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przys?uguje pa?stwu: prawo dost?pu do danych osobowych; prawo do ich sprostowania, prawo do ??dania ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz wniesienia sprzeciwu.
7. Na niezgodne z prawem przetwarzanie przez Gmin? Kosów Lacki Pa?stwa danych osobowych przys?uguje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urz?du ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, aczkolwiek konieczne w celu rozpatrzenia kandydatury w ramach prowadzonej rekrutacji. Niepodanie informacji, o których mowa w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu pracy oraz ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorz?dowych spowoduje, ?e z?o?ona oferta pracy nie b?dzie rozpatrywana.

*Burmistrz Miasta i Gminy Kosów Lacki*

*/-/ Jan S?omiak*

- [Pobierz](#)
- [Drukuj](#)
- [Share](#)